**Zarządzenie Nr /2021/2022   
Dyrektora Zespołu Szkół Powiatowych im. Papieża Jana Pawła II w Czerwinie  
z dnia 1 września 2021 r**.   
  
w sprawie zasad organizacji zajęć w czasie reżimu sanitarnego oraz zasad przygotowania szkoły do pracy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie rozporządzeń MEN, MZ i zaleceń GIS zawierających nowe, szczegółowe regulacje prawne umożliwiające prowadzenie w szkołach i placówkach oświatowych nauczanie w roku szkolnym 2021/2022, ustalam co następuje:   
 §1   
Realizacja procesu kształcenia, podstawy programowej w trybie stacjonarnym w okresie od 1 września 2021 r. odbywać się będzie z zachowaniem reżimu sanitarnego zgodnie z zaleceniami i rekomendacjami MEN, GIS. § 2 § 2

Zajęcia prowadzone będą dla każdego oddziału w jednej wyznaczonej klasie. Dopuszcza się w przypadku zajęć w grupach zmianę pomieszczenia oraz przemieszczania się na zajęcia wychowania fizycznego.

§3

Uczniowie wchodzić będą do szkoły i opuszczać ją wejściem od strony parkingu. Obowiązuje bezwzględny obowiązek dezynfekcji rąk. Przewiduje się mierzenie temperatury uczniom w ciągu dnia szkolnego przez wyznaczoną   
i przeszkoloną osobę.

§4

Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się od godziny 8.00, zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć. Sale lekcyjne otwarte będą od godziny 7.30. Czekając na wejście do szkoły lub sali lekcyjnej, uczniowie i nauczyciele zachowują odpowiedni odstęp ( co najmniej 1,5 m )

§5

Do szkoły przychodzą tylko uczniowie/pracownicy/osoby z zewnątrz/zdrowi – bez objawów chorobowych i bez temperatury. Uczniowie/słuchacze z objawami przeziębienia lub podwyższoną temperaturą są odsyłani do domu.

§ 6

Sprawy administracyjne i różne, w tym skargi adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres [zsp\_czerwin@wp.pl](mailto:zsp_czerwin@wp.pl) , lub kontaktować się z sekretariatem telefonicznie pod numerem 29 761 45 15.

§ 7

Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: e-mail [zsp\_czerwin@wp.pl](mailto:zsp_czerwin@wp.pl) lub telefonicznie pod numerem 29 761 45 15, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.

§ 8

Na teren szkoły poza uczniami/słuchaczami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie rodzice i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły.

§9  
Noszenie maseczek lub innych przesłon nosa i ust obowiązuje na korytarzach, w łazienkach, szatni, i bibliotece szkolnej oraz w kontakcie z pracownikami obsługi i administracją szkoły. Obowiązek noszenia zasłony ust i nosa   
dotyczy podczas wchodzenia zainteresowanych do sekretariatu, pokoju nauczycielskiego i gabinetu dyrektora szkoły.

§10   
W razie przeciwwskazań zdrowotnych do noszenia zasłony nosa i ust rodzic/uczeń zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu wychowawcy klasy i dostarczenia wymaganej dokumentacji   
potwierdzającej schorzenia.

§11

W szkole zostało przygotowane i wyznaczone pomieszczenie – sala dla technika usług pocztowych i finansowych dla uczniów/ słuchaczy i pracowników, w której można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

§12

Na lekcjach informatyki z powodu bezpośredniego dotykania klawiatur obowiązkowe będzie szczególne dbanie o zasady higieny w tym zakładanie rękawiczek, rękawiczki dostępne będą u nauczyciela prowadzącego zajęcia oraz   
dopuszcza się przemycie klawiatur płynem odkażającym.

§13

Uczniowie ii nauczyciele podczas zajęć korzystają wyłącznie z własnych przyborów i podręczników.

§14

Sprzęt, pomoce dydaktyczne, ławki, krzesła oraz podłoga w Sali , w których odbywały się zajęcia są myte i dezynfekowane po zajęciach w danym dniu.

§15

Wszelkie sprawdziany, prace klasowe, kartkówki itp. Nauczyciel zbiera w rękawiczkach ochronnych. Również w rękawiczkach przekazuje sprawdzone prace uczniom.

§16

Toalety są dezynfekowane po każdej przerwie. W czasie zajęć pracownicy obsługi dezynfekują ciągi komunikacyjne, w tym powierzchnie dotykowe: poręcze, wyłączniki światła, klamki.

§17

W przypadku przejścia pracy szkoły w tryb zdalny zajęcia i spotkania będą odbywały się z wykorzystaniem funkcjonalności Microsoft Office 365 z aplikacją Teams, kontakt z rodzicami będzie odbywała się za pomocą poczty elektronicznej, telefonu.

§18

Nauczyciele zobowiązani są do ciągłego prowadzenia edukacji zdrowotnej wśród uczniów, zwracania szczególnej uwagi na respektowanie zasad higieny, mycia rąk, noszenia zasłony nosa i ust w wyznaczonych miejscach, zachowania dystansu społecznego i innych działań minimalizujących zagrożenia.   
 §19  
Wszystkich uczniów, nauczycieli i pracowników zobowiązuję do przestrzegania wszelkich przepisów sanitarnych obowiązujących w czasie zagrożenia epidemiologicznego.

§20

W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§21

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 września 2021 r.

**UWAGA !**

**PO WEJŚCIU**

**DO BUDYNKU OBOWIĄZUJE DEZYNFEKCJA**

**RĄK !!!**

**UCZNIOWIE**

**I PRACOWNICY**

**ORAZ INNE OSOBY Z OBJAWAMI ZAKAŻENIA GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH I TEMETRATURĄ POWYŻEJ 38°C NIE MOGĄ WEJŚĆ NA TEREN SZKOŁY.**